

## TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

- Építésügyi hatósági eljáráshoz szükséges műszaki tervdokumentáció elkészítése és engedélyezési eljárás lebonyolítása vonatkozásában a TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00012 azonosító számú „Zöldmezős ipari terület kialakítása Ózd városban” elnevezésű projektben -

Jelen szerződés létrejött *egyrésről*

### MEGRENDELŐ:

Neve: Ózd Város Önkormányzata  
 Székhelye: 3600 Ózd, Városház tér 1.  
 Adószáma: 15726487-2-05  
 Törzsszáma: 726489  
 Képviselőjében eljár: Janiczak Dávid polgármester

a továbbiakban mint *Megrendelő, másrésről*

### TERVEZŐ:

Neve: EPLY Kft  
 Székhelye : 2745 Kőröstimén, Széchenyi utca 16.  
 Cégjegyzékszám: 13-09-158012  
 Adószáma: 14268353-2-13  
 Képviselőjében eljár: Bencsik Péter

a továbbiakban: mint *Tervező*  
 között a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

### SZERZŐDÉS TÁRGYA:

A szerződés tárgya: TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00012 azonosító számú „Zöldmezős ipari terület kialakítása Ózd városban” megnevezésű projekt keretében a tervezési feladatok elvégzése

Helyszíne: 3600 Ózd, Hrsz: 9259/3., 9259/4., 9259/5., 9259/6., 9259/1., 9259/8., 9259/7., 9258., 9266.

## I. RÉSZ

### 1. Tervezési feladat

1.1 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy *Megrendelő* megrendeli, *Tervező* elvállalja a TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00012 azonosító számú „Zöldmezős ipari terület kialakítása Ózd városban” megnevezésű projekt keretében a generál tervezési feladatok elvégzését, azaz az építésügyi hatósági eljáráshoz szükséges szakági-műszaki tervdokumentáció elkészítését, továbbá az engedélyes tervek elkészítését, valamint a projekt megvalósításhoz a 191/2009 (IX.15.) Kormányrendelet szerinti végleges kiviteli tervek elkészítését.

1.2. A tervezés során a feladatokat három részre kell elkülöníteni:  
 - engedélyezési tervek készítése, engedélyezési eljárás lebonyolítása,

- kiviteli tervek készítése, tervezői költségbecslés, a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges tenderdokumentáció elkészítése,
- tervezői művezetés.

1.3. A Tervezőnek a tervdokumentáció elvégzése során különösen az alábbiakra kell figyelemmel lennie:

- a feladatok vonatkozásában feladatonként külön-külön a műszaki leírást, valamint az árazott és árazatlan költségvetéseket kell elkészíteni (szerkeszthető formátumban is),
- a feladatnak tartalmaznia kell az esetleges közműcsatlakozások és vezetékek tervezését,
- a terveknek alkalmasnak kell lenniük a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti építési beruházás közbeszerzés lebonyolítására.
- a TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00012 azonosító számú „Zöldmezős ipari terület kialakítása Ózd városban” pályázati felhívásban, szakmai mellékletekben meghatározott feltételeket.

1.4. A Tervező különösen az alábbi feladatok elvégzésére köteles:

- A létesítményt a pályázatból rendelkezésre álló fedezet összegére és a felhívásban meghatározott fajlagos költségkorlátok behatárolására figyelemmel költséghatékonyan köteles megtervezni.
- A közbeszerzési eljárásban feltett ajánlattevői kérdéseket köteles megválaszolni 2 munkanapon belül. Köteles kapcsolatot tartani a közbeszerzési szakértővel.
- Tervezői művezetés 3 alkalommal, melynek célja, hogy a Tervező részt vegyen a kivitelezésben, annak érdekében, hogy a terv maradéktalanul megvalósuljon. Tervező köteles együttműködni a kivitelezővel és a műszaki ellenőrrel a Megrendelő érdekében.
- A tervezéssel és megvalósítással kapcsolatban szervezett ülésekre, egyeztetésekre köteles eljárni, a javaslatokat megfogadni, vagy amennyiben az szakszerűtlen azzal kapcsolatban írásban állást foglalni
- A közbeszerzési eljárásban a terveket és költségvetést érintő kiegészítő tájékoztatást köteles határidőre megválaszolni
- Rendelkezésre áll a közbeszerzési eljárás időtartama alatt.

1.5. A tervek elkészítésénél figyelembe kell venni Ózd Város Önkormányzata TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00012 azonosító számú „Zöldmezős ipari terület kialakítása Ózd városban” megnevezésű pályázatában meghatározott feltételeket és az ehhez előzetesen elkészített műszaki dokumentumokat (helyszínrajzok, műszaki leírások, költségkalkuláció).

1.6. Az elkészült egyes tervdokumentációkat Ózd Város Önkormányzatánál a Kapcsolattartóval egyeztetni kell és amennyiben a kapcsolattartó módosítási javaslattal áll elő, a terveket annak megfelelően át kell dolgozni.

1.7. A szerződő felek rögzítik, hogy a **Tervező a Megrendelő meghatalmazása alapján a szükséges tervdokumentumokat benyújtják az illetékes hatósághoz az építési hatósági eljárás lefolytatása érdekében.**

## 2. Tervezői alapszolgáltatás

2.1. Tervező elemzi Megrendelő igényeit, feltárja az építmények megvalósításának kielégíthető körülményeit, gazdaságos kialakíthatóságát, a vonatkozó jogszabályok és a tervezési területre vonatkozó hatályos helyi szabályozáshoz való alkalmazkodást.

- 2.2. A Tervező elkészíti a szerződés tárgyát képező építmények jóváhagyási terveit, mely tervek egyértelműen meghatározzák és bemutatják az építmények környezetében és az építési területen való elhelyezéseit, összefüggéseit, helyszínrajzi és keresztmetszeti elrendezéseit, megoldásait, teljesítmény adatait, valamint a megvalósítás költségbecslését.
- 2.3. *Megrendelő* által elfogadott, jóváhagyott és aláírt Jóváhagyási terv alapján *Tervező* elkészíti az építésügyi hatósági eljáráshoz szükséges építészeti-műszaki dokumentációt a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.
- 2.4. *Tervező* jelen szerződés teljesítése érdekében egyeztet az illetékes építésügyi hatósággal, szakhatóságokkal, az érdekelt közműszolgáltatókkal, beszerzi a jogszabályokban meghatározott egyéb dokumentumokat, megrendelői véleményt, településképi véleményt valamint egyéb szükséges nyilatkozatokat, illetőleg szükség esetén a hiánypótlási eljárásokat lefolytatja. A szükséges közműszolgáltatói nyilatkozatok beszerzése *Tervező* feladata.

## II. RÉSZ

### 3. Építészeti-műszaki tervdokumentáció tervszállítási határideje, módja, teljesítés:

3.1. Szerződő felek megállapodnak, hogy *Tervező* a jelen Szerződés 1. pontjában meghatározott komplett, az építésügyi hatósági eljárás lefolytatásához szükséges építészeti-műszaki tervdokumentációt, - alap és különszolgáltatásokkal együtt – az alábbi határidőkben átadni:

Engedélyes tervek: **2017.12.31.**

Kiviteli tervek, tenderdokumentáció elkészítése: **2018.04.30.**

A kivitelezés elkezdéséhez szükséges engedélyek beszerzése: **2018.04.30.**

Tervezői művezetés: a sikeres műszaki átadás-átvételig szükség szerint 3 alkalommal.

*Tervező* köteles a *Megrendelő* részére a tervdokumentációt papírformátumban 4 példányban, és elektronikus, szerkeszthető formátumban, CD-n átadni.

A szállítandó elektronikus dokumentumokat két formátumban, 1 példányban kell átadni:

1. Natív módon szerkeszthető formátumokban:
  1. Szöveges dokumentumok esetében DOCX v. ODT formátumban.
  2. Táblázatos dokumentumok esetében XLSX v. ODS formátumban.
  3. Rajzok (tervrajzok) esetében DXF, DWG, PLN formátumok valamelyikében.
  4. Pixeles képek esetében JPG formátumban veszteségmentes tömörítéssel, legalább 0,94Mp felbontásban, vektorgrafikus képek esetében SVG formátumban.
  5. Egyéb dokumentumok esetében az előállító szoftver alapértelmezett fájlformátumában. Ez esetben a fájl mellett egy OLVASSEL.TXT nevű és kiterjesztésű fájlban rögzíteni szükséges a fájl előállító szoftver nevét, verziószámát és a szoftver fejlesztőjének nevét.
2. PDF/A formátumban:
  1. Szövegesen kereshető.
  2. Felhasználásban (megnyitásban, nyomtatásban, másolásban, exportálásban, stb.) nem korlátozott, jelszóval nem védett.
  3. Többoldalas dokumentum esetén könyvjelzőzött.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

- 3.2. A teljesítés a *Megrendelő* jogosult képviselőjének történő, írásbeli átadás-átvétel útján történik. A teljesítés helye a *Megrendelő* székhelye.
- 3.3. *Megrendelő* az építészeti-műszaki tervdokumentáció átvételétől számított 8 napon belül jogosult kifogásait a *Tervezővel* írásban közölni. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a *Megrendelő* fenti határidőben közölt megalapozott kifogásai alapján, a *Tervező* az írásban megküldött kifogások kézbesítését követő 5 munkanapon belül köteles a tervdokumentáció kifogásolt részét kijavítani. A szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a *Tervező* fenti határidőben a megalapozott megrendelői kifogásokat kijavítja, és a *Megrendelőnek* átadja, úgy nem esik késedelembe a teljesítésével. *Megrendelő* a 8. nap leteltét követően, amennyiben kifogással nem élt, ill. ha a *Tervező* a megalapozott kifogásokat kijavította, köteles a teljesítés igazolást haladéktalanul kiadni.
- 3.4. *Tervező* a tervezési feladatok vonatkozásában akkor teljesít szerződés szerűen, ha az elkészült építészeti-műszaki tervdokumentáció a hatályos jogszabályoknak, a tervezésre vonatkozó előírások rendelkezéseinek, továbbá a megrendelő igényeinek megfelel és kivitelezésre alkalmas.
4. **Tervezési- és felhasználási díj, fizetés módja, határideje**
- 4.1. A jelen szerződés 1.1./ pontjában meghatározott építészeti- műszaki tervdokumentáció készítési és felhasználási díja

**Nettó 10.770.000,- Ft + ÁFA,**

**azaz-tízmillió-hétszázhetvenezer forint + ÁFA.**

(Ezen összegben belül:

- engedélyes terv elkészítése: szerződés szerinti nettó összeg 40%-a, azaz: 4.308.000,- + ÁFA
- a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges tender dokumentáció és a kiviteli terv elkészítése: a szerződés szerinti nettó összeg 50%-a, azaz 5.385.000,- + ÁFA
- tervezői művezetés szükség szerinti elvégzése (3 alkalommal) és a sikeres műszaki átadás-átvétel megvalósulása : a szerződés szerinti nettó összeg 10%-a, azaz 1.077.000 ,- + ÁFA )

- 4.2. A tervezési díj a vállalás szerződés szerű, hibátlan és hiánytalan teljesítéséért jár. A *Tervező* a tervezési díjért teljes körűen vállalkozik a szerződés tárgyának a megvalósítására. A tervezési díj magában foglalja a *Tervezőnek* a jelen szerződés szerinti minden szolgáltatása teljesítésének ellenértékét, és a szolgáltatások teljesítésével kapcsolatosan felmerült valamennyi költséget, a hatósági engedélyezési díjakat.
- 4.3. *Tervező* a teljesítéssel arányosan 2 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult. Az 1. részszámla kiállítására az engedélyezési tervek elkészítésével arányosan kerül sor, *Tervező* 4.308.000,- Ft+Áfa összegben jogosult számlázni. A 2. részszámla kiállítására a kivitelezési tervek és a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges tender dokumentáció elkészítését követően kerül sor 5.385.000,- Ft+Áfa összegben. A végszámla kiállítására a projekt futamideje alatt szükség szerint 3 alkalommal teljesített tervezői művezetés és a sikeres műszaki átadás-átvétel időpontjában kerül sor 1.077.000,-

Ft+ÁFA összegben.

- 4.4. Számlabenyújtás feltétele a teljesítési igazolás aláírása, annak hiányában számla nem nyújtható, illetve nem fogadható be.
- 4.5. A fizetést a Tervező fent megjelölt bankszámlájára kell teljesíteni, azzal, hogy ha ezen adatokban változás áll be, úgy erről a Tervező haladéktalanul és írásban köteles a Megrendelőt értesíteni. Tervező minden számláján köteles fenti bankszámlájának számát feltüntetni. Felek kikötik, hogy Tervező bankszámlaszámáról szóló igazolt értesítése jelen szerződés módosításának hatályával bír a bankszámlaszám vonatkozásában.
- 4.6. A tervezői díj teljes mértékben tartalmazza a felmerülő díjakat (a szerzői jogdíjakat) és a felmerülő valamennyi költséget.
- 4.7. Amennyiben Megrendelő a tervezési díj megfizetésével késedelembe esik, a késedelme idejére az esedékes összeg után a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§ (1) és (2) bekezdései szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni.
- 4.8. Megrendelő köteles a jelen Szerződés 4.1. pontjában meghatározott és részletezett tervezési díjat az építészeti-műszaki tervdokumentáció szerződésszerű teljesítésétől (teljesítési igazolás kiadásának időpontja, vagy a leszállított terv átadásától számított 9. naptári nap, amennyiben a Megrendelő nem nyilatkozik és teljesítési igazolást sem ad) számított 30 napon belül, a Tervező által kiállított számla alapján, átutalás útján a Tervező számlájára megfizetni.
- 4.9. A fizetés teljesítés időpontja az a nap, amikor az átutalt tervezési díj a Tervező bankszámláján jóváírásra került.

### III. RÉSZ

#### 5. Tervező felelőssége, kötelezettsége és jogai

- 5.1. Tervező köteles a műszaki tervek elkészítésére, átadására, valamint jelen szerződésben megjelölt egyéb különszolgáltatások elvégzésére. Tervező a jóhiszeműség és tisztesség követelményének megfelelően, a Megrendelővel kölcsönösen együttműködve köteles eljárni, a jogszabályokat, szabályzatokat, építési előírásokat, szabványokat és egyéb szakmai- és kamarai szabályokat betartani.
- 5.2. Tervező a Megrendelő érdekeinek, továbbá utasításainak megfelelően köteles eljárni, de az élet- és vagyónbiztonságot veszélyeztető, építési jogszabályokba és előírásba ütköző, szakszerűtlen, nem megvalósítható, etikai szabályokkal ellentétes szolgáltatást nem végezhet és ilyen utasításokat nem hajthat végre, Megrendelő ismételt, nyomatékos felszólítása esetén sem. Tervező köteles a Megrendelőt utólag igazolhatóan figyelmeztetni, ha célszerűtlen, szakszerűtlen, gazdaságtalan utasítást ad, a figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Tervező felel.
- 5.3. Tervező a szerződés alapján és a tervezés folyamán birtokába jutott üzleti adatokat, információkat köteles üzleti titokként bizalmasan kezelni, azokat a szerződéssel össze nem





függő célra nem használhatja fel, harmadik személynek nem adhatja át. Tervező jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy a Kbt. 25.§-a szerinti összeférhetetlenség a szerződés teljes időtartama alatt vele szemben nem áll fenn.

#### 5.4. *Tervező felelős:*

- az általa készített műszaki tervek azok tartalmának szakszerűségéért, valós állapotnak megfelelő tartalmaért, a tervezéssel érintett védett építészeti és természeti örökség megóvásáért; az általa készített építészeti-műszaki terv műszakilag kivitelezhető, gazdaságos, célszerű megoldásokat tartalmaz, a *Megrendelő* igényeit kielégíti.
- a terv készítésében (részben vagy folyamatosan) résztvevő, a tervezői feladat szakmai tartalmának megfelelő szakismerettel és jogosultsággal rendelkező szakági tervezők és szakértők kiválasztásáért; *Tervező* a jelen szerződésben foglaltak teljesítése érdekében jogosult alvállalkozókat igénybe venni, akikért úgy felel, mintha az alvállalkozói által végzett munkákat saját maga végezte volna el.
- a szakági tervezők közötti egyeztetések koordinálásáért, terveik összehangolásáért.
- a szakmai felelősség biztosítását jelen szerződés hatálya alatt fenntartani köteles
- hogy az építészeti-műszaki tervdokumentáción sem neki, sem harmadik személynek nincs olyan joga, vagy igénye, mely a jelen szerződés szerinti felhasználást korlátozná vagy kizárná; *Tervező* teljes anyagi felelősséggel tartozik - a jogszavatosság szabályain túl - az e miatt a *Megrendelőre* háramló valamennyi kárért.
- *Tervező* felelős azért, hogy az általa bevont szakági tervezők és egyéb alvállalkozói vonatkozásában sem áll fenn a Kbt. 25.§-a szerinti összeférhetetlenség a szerződés teljes időtartama alatt.

5.5. *Tervező* a *Megrendelő* által elfogadott végleges döntés előkészítő beruházási programtervet követően az építészeti-műszaki tervdokumentáción a *Megrendelő* hozzájárulása nélkül lényegi módosítást nem végezhet, azt nem egészítheti ki, abból nem hagyhat ki, kivéve, amennyiben ez szakmai kötelessége, ezen esetben *Megrendelőt* késedelem nélkül értesíteni kell.

Amennyiben az építésügyi hatóság bármelyike hiánypótlást vagy kiegészítést ír elő, úgy soron kívül a *Tervező* köteles a terv hibájának vagy hiányosságának kijavítására, illetve pótlására.

5.6. *Tervező* köteles együttműködni és minden szükséges információt, adatot, tájékoztatást megadni az esetleges földhivatali engedélyezési eljárás lefolytatása érdekében.

## 6. *Megrendelő kötelezettsége és jogai*

6.1. *Megrendelő* jogosult a *Tervező* által készített tervek jóváhagyására vagy annak jóvá nem hagyására. *Megrendelő* köteles a szerződés szerint teljesített tervek átvételére, az alapszolgáltatások és a vállalt különszolgáltatások díjának, valamint a *Tervező* felmerült és igazolt – szerződésszerű – költségeinek megfizetésére.

*Megrendelő* jogainak gyakorlása és kötelezettségeinek teljesítése során a jóhiszeműség és tisztesség követelményeinek megfelelően, a *Tervezővel* együttműködve köteles eljárni.

*Megrendelő* köteles *Tervező* számára a tervek elkészítéséhez, illetve az általa vállalt egyéb szolgáltatások teljesítéséhez szükséges minden adatot, tény, információt, felvilágosítást, utasítást megadni.

*Megrendelő* köteles a *Tervező* kérésére a tervezési folyamatban felmerülő lényeges kérdésekben 2 naptári napon belül állást foglalni, utasítást adni.

- 6.2. *Megrendelő* feladata, hogy céljairól a *Tervezőt* teljes körűen tájékoztassa, igényeit a Tervezési programban rögzítse. A Tervezési programnak tartalmaznia kell különösen *Megrendelő* előírásait, kikötéseit, feltételeit, a létesítmény elhelyezésére vonatkozó elképzelését, a megvalósítás ütemezését, valamint a megvalósítás tervezett költségkeretét.
- 6.3. *Tervező* - az építésügyi hatósági engedélyezési eljárásban vállalt szerepétől függetlenül - nem felel az építésügyi hatósági engedélyezési eljárás sikertelenségéért, kivéve, ha az, az műszaki dokumentáció tervhibájára vezethető vissza vagy a *Tervező* által a *Tervező* hibájából határidő elmulasztásból adódó sikertelenséget.

#### IV. Rész

##### 7. A szerződésszegés és a szerződés megszűnése

- 7.1. Ha valamelyik fél a jelen szerződésben meghatározott bármelyik határidőt elmulasztja, a másik fél - a késedelem jellegétől függően - ha ez érdekében áll - a teljesítésre megfelelő póthatáridőt tűz ki. A póthatáridő eredménytelen eltelte esetén a Ptk., késedelmes teljesítés körében meghatározott jogkövetkezményei alkalmazhatók, jelen szerződésben megállapított eltérésekkel.
- 7.2. Ha *Megrendelő* az esedékes fizetési kötelezettségével késedelembe esik, vagy vagyoni viszonyainak időközben bekövetkezett jelentős megromlása folytán fizetési kötelezettségének teljesítése veszélyeztetve van, megfelelő biztosíték hiányában, a *Tervező* jogosult további szolgáltatásait megtagadni. *Tervező* nyolc napos póthatáridőt köteles tűzni a fizetési kötelezettség teljesítésére. A határidő eredménytelen eltelte esetén a *Tervező* a szerződésszegés jogkövetkezményeit alkalmazhatja.
- 7.3. *Megrendelő* fizetési kötelezettségének késedelmes teljesítése esetén *Tervezőt* késedelmi kamat illeti, melynek mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese.
- 7.4. Amennyiben a *Tervező* a tervdokumentáció átadásával - a póthatáridőhöz képest is - késlekedik, *Megrendelőt* késedelmi kötbér illeti, amely a késedelmesen teljesített részfeladat tervezési díjának 0,5 %-a naponta. *Tervező* hozzájárul, hogy *Megrendelő* a kölcsönösen elfogadott késedelmi kötbér összegét az aktuális részszámlába beszámítsa. A késedelmi kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé. A késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti *Tervezőt* a teljesítés kötelezettsége alól. *Megrendelő* a kötbért 15 naptári napig érvényesíti, az ezt meghaladó késedelmet súlyos szerződésszegésnek minősíti és elállhat a szerződéstől. Az elállást írásban kell közölni.  
Ha a teljesítés *Tervező*nek felróható okból meghiúsul, *Tervező* a 4.1. pont szerinti tervezői részfeladat tervezési díja 10% -ának megfelelő meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.
- 7.5. Ha a szerződés *Megrendelő*nek felróható ok miatt szűnik meg, *Tervező* jogosult a szerződés megszűnésének időpontjáig elvégzett szolgáltatásainak, felmerült költségeinek ellenértékére.
- 7.6. *Tervező* egyéb szerződésszegésének jogkövetkezményei:

- Hibás teljesítés esetén a *Tervező* elsődlegesen az építészeti-műszaki tervdokumentáció kijavítására köteles.
- Ha a *Tervező* a kijavítást alapos ok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el, a *Megrendelő* a szerződéstől díjfizetési kötelezettség nélkül elállhat,
- A 30 napot meghaladó késedelmes teljesítést bármelyik fél súlyos szerződésszegésként értékelheti, és a szerződés hatályát egyoldalú nyilatkozatával megszüntetheti (szankciós elállás vagy felmondás), amikor is a meghiúsulási kötbér szabályai irányadóak.

## V. RÉSZ

### 8. Szerzői jogok, jog- és kötelezettségszavatosság

- 8.1. A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján a *Tervező* által elkészített tervdokumentáció a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény védelme alatt áll. A jelen szerződés alapján elkészített terv és ehhez kapcsolódó munkarészek a *Tervező* tulajdonában maradnak.
- 8.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a *Megrendelőt* a jelen szerződés alapján elkészített építészeti-műszaki dokumentáció vonatkozásában az 1.1. pont szerinti projekthez felhasználási jog illeti meg, amely magában foglalja az alkotás (terv átdolgozásának) jogát is, illetve a *Megrendelő* a szerzői jogvédelem alá eső alkotáson (terven) harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. A felhasználás feltétele, hogy a *Megrendelő* a *Tervezőnek* a jelen szerződésben meghatározott tervezési díjat szerződésszerűen teljesítse. A felhasználási jogosultság az adott dokumentáció elkészültével automatikusan *Megrendelőre* száll.
- 8.3. *Tervező* jogszavatosságot vállal azért, hogy az általa készített tervdokumentáción harmadik személynek felhasználási vagy egyéb korlátozó joga nem áll fenn. *Tervező* szavatosságot vállal azért, hogy az általa elkészített tervdokumentáció a jelen szerződés aláírásának időpontjában hatályban lévő jogszabályoknak megfelel.

## VI. RÉSZ

### 9. Együttműködés

- 9.1. Szerződő felek a szerződés teljesítésének érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A szerződő felek a tervezés folyamán kötelesek egymást minden lényeges körülményről tájékoztatni, így különösen a *Megrendelő* véleményezi/véleményezheti az egyes tervezési munkarészeket. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés módosítása kizárólag írásban érvényes.

Szerződő felek a tervezés folyamán végzett egyeztetések során az általuk lényegesnek tartott észrevételekről, kifogásokról, tájékoztatásokról **írásbeli emlékeztetőt jegyzőkönyvbe foglaltan** kötelesek felvenni, mely a szerződés mellékletét képezi. Kizárólag ezen írásbeli emlékeztetőben, vagy írásban közölt kifogások, észrevételek, tájékoztatások vehetőek figyelembe egy esetleges jogvita esetén.

- 9.2. A szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződést érintő kérdésekben, ill. a tervek véleményezésében, egyeztetésében, állásfoglalásra jogosult képviselő:



**Megrendelő részéről:** Fáklyáné Kürti Éva projektmenedzser  
Ózd Város Önkormányzata  
Tel.: 06-48-574-130  
E-mail: faklyane@ozd.hu

**Tervező részéről:** Bencsik Péter ügyvezető  
Eply Kft.  
Tel.: 06-30-8471143  
E-mail: eplykft@gmail.com


- 9.3. A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés érvénytelensége alatt vagy annak megszűnését követően nem tesznek olyan nyilatkozatot, nem folytatnak olyan tevékenységet, vagy nem tanúsítanak olyan magatartást, amely a másik fél, mint társaság jó hírnevét sérti, tekintet nélkül jelen szerződés megszüntetésének körülményeire.
- 9.4. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés alapján keletkező, a másik féllel szemben támasztható jogait, követeléseiket – amennyiben a jelen szerződés ettől eltérően nem rendelkezik – kizárólag a kötelezett hozzájárulásával engedélyezhetik.
- 9.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket egymás között tárgyalás útján kísérlik meg rendezni, melynek esetleges – nem várt – eredménytelensége esetére kikötik és alávetik magukat értékhatártól függően az Ózdi Járásbíróság, vagy a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 9.6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos magyar jogszabályok - így különösen a Ptk. vonatkozó szabályai - az irányadók.

*Szerződő felek kijelentik, hogy a jelen kilenc oldalból álló okiratot az elolvasást és a közös értelmezést követően azzal írják alá, hogy az abban foglaltak ügyleti akaratuknak mindenben megfelel.*

**Kelt.:** 2017. szeptember 28.

  
**Megrendelő**  
Ózd Város Önkormányzata  
képv.: Janiczak Dávid  
polgármester

  
H-2745 Körösetetlen, Széchenyi u. 16  
Adószám: 14268353-2-13  
Cégjegyzék szám: 13-08-15801

  
**Tervező**  
Eply Kft.  
képv.: Bencsik Péter  
ügyvezető

*dr. Bó*  
*PP*  
*bay*

*Baláz' 2017. 09. 28.*  
PÉNZÜGYILEG ELLENIRÁV

*átvett: Baláz' 2017. 10. 12.*

