

## **KÖSZI FESZTI! - Városi fesztiválok és kísérő programjaik megvalósítása**

A helyi felhívás kódszáma: TOP-7.1.1-16-H-039-3

Ózd város területén **székhellyel vagy telephellyel** rendelkező helyi önkormányzat és intézmények, nemzetiségi önkormányzatok, civil és nonprofit szervezetek pályázhatnak. Az akcióterület: **Ózd közigazgatási területe**.

A helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektekre megítélt **500 000 Ft – 25 000 000 Ft** közötti vissza nem térítendő támogatásban részesülnek.

### **Önállóan támogatható tevékenységek**

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

#### **a) Hagyománnyal rendelkező programok kínálatának bővítése, szélesítése:**

A városban már hagyománnyal bíró olyan program- vagy programsorozat, vagy fesztivál megrendezése, mely a város közösségi-kulturális programkínálatát bővíti, és ezzel hozzájárul a rendezvény rangjának és színvonalának megőrzéséhez és megerősítéséhez az alábbi tevékenységeken keresztül:

- helyi vagy helyi kötődésű amatőr vagy profi művészeknek, előadóknak, pozitív értéket közvetítő fellépőknek a bemutatkozás biztosítása,
- összművészeti programelemek megvalósítása,
- a városra nyitó programok megvalósítása, mely hozzájárul a város jó hírnevének kialakításához, megerősítéséhez, és helyi értéknek jelenhet meg a térségben,
- a program- vagy programsorozat, fesztivál napközbeni programjaihoz kapcsolódó, kiegészítő közösségi vagy kulturális programok, melyek első sorban Ózd város bemutatására, értékeinek, eredményeinek megismertetésére fókuszál,
- nyitott porta-nyitott kapu program a programon résztvevők számára, mely keretében helyi szolgáltatások, intézmények mutatják be működésüket, mindennapjaik „kulisszatitkait”, melyek a napi látogatók előtt rejtve maradnak.

#### **b) Új rendezvények elindítása hagyományteremtő céllal:**

A város kulturális és közösségi életének színesítésére szolgáló, olyan új innovatív programok, programsorozatok, mely a város lakosságának aktivitását, mobilizálását szolgálja az alábbi tevékenységeken keresztül:

- olyan helyi szerveződésre épülő program vagy programsorozat, fesztivál elindítása, melyek a helyi közösségek, szervezetek tevékenységét, eredményeit mutatják meg.
- olyan helyi programok szervezése, ahol a passzív városi terek új, kreatív programmal aktivizálódhatnak
- tehetségkutató versenyek megrendezése
- a helyi hagyományok bemutatását, felelevenítését szolgáló programok, programsorozatok

Az a) - b) pontokon belül megfogalmazott tevékenységek közül **legalább egy tevékenység** megvalósítása kötelező.

### **Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:**

#### **a) Projektelőkészítés:**

Projekt előkészítéssel összefüggő tevékenységek, közbeszerzés lefolytatása.

#### **b) Projektmenedzsment:**

Projekt megvalósítási szakaszában a projektmenedzsmenti feladatok ellátása.

#### **c) Eszközbeszerzés:**

A szakmai tevékenységek megvalósításához nélkülözhetetlen, a célcsoport számára tervezett programelemek megvalósításához kapcsolódó kis értékű eszközbeszerzések.

A projekt megvalósítása során **legalább 2 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 4 mérföldkő tervezhető.** Az utolsó mérföldkővet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

A projekt végrehajtására legfeljebb **24 hónap** áll rendelkezésre.

A helyi támogatási kérelmek benyújtására **2018. év 06. hó 01. naptól 2018. év 09. hó 28. napig** van lehetőség.

#### **Előleg igénylése:**

- c) **50 %-a**, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, civil szervezet, egyházi jogi személy, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb egymilliárd forint,
- d) **100 %-a** központi, helyi önkormányzati vagy köztestületi költségvetési szerv, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, köztestület vagy közalapítvány kedvezményezett esetén.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

#### **I. Projektelőkészítés költségei** (Saját teljesítésben is elvégezhető a 272/2014. (XI.5.) Korm. rend. 5. melléklete szerint)

##### Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége

- szükségletfelmérés, előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, piackutatás, helyzetfeltárás
- szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák költsége
- társadalmi partnerek, érintettek bevonásával kapcsolatos költségek
- projekt előkészítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás-foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- projekt előkészítéshez kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás- személyi jellegű egyéb kifizetések

##### Közbeszerzés költsége

- közbeszerzési szakértő díja
- közbeszerzési eljárás díja

#### **II. Beruházáshoz kapcsolódó költségek**

##### Eszközbeszerzés költségei

- bekerülési érték
- bekerülési érték egyes tételei

A projekt keretében a számvitelről szóló 2000. évi C törvény. 80. § (2) bekezdésében, illetve az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11) Korm. rendelet (továbbiakban Áhsz.) hatálya alá tartozó szervezetek esetén az Áhsz. 1 § (1) 4. pont alapján meghatározott értékhatárig azon eszközök beszerzése, melyek a Felhívás 3.1.1 fejezetében felsorolt támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan, ha az eszközbeszerzés bizonyíthatóan szükséges az adott fejlesztés funkciójának megfelelő működtetéséhez.

##### Immateriális javak beszerzésének költsége

- vagyoni értékű jog bekerülési értéke
- szoftver bekerülési értéke
- egyéb szellemi termék bekerülési értéke

A Beruházáshoz eszköz- és immateriális javak beszerzéséhez kapcsolódó költségei nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 10 %-át.

#### **III. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei**

##### Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költsége

##### Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei

- marketingeszközök fejlesztése
- rendezvényszervezés, kapcsolódó ellátási, ún. „catering” költségek
- egyéb kommunikációs tevékenységek költségei

##### Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége

#### **IV. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek:**

- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség
- Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szállítási, tárolási, raktározási költségek

#### **V. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei**

##### Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

- munkabér

- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések
- szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség

VI. **Projektmenedzsment költség** a 272/2014 (XI. 5.) Kormányrendelet a Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről című 5. sz. mellékletének 3.8.2. pontjában, a közszféra szervezetekre vonatkozó speciális előírások figyelembevételével az alábbi költség típusok számolhatók el a projekt menedzsment keretében:

Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések

Projektmenedzsmenthez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja

A helyi felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának kezdete: **2017. október 1. vége: 2020. október 31.**

A helyi támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

11. Támogatási kérelem adatlap
12. Együttműködési szándéknyilatkozat (amennyiben releváns)
13. Nyilatkozat, hogy a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül-e az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.
14. A támogatást igénylő- a költségvetési szerv, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, és a közalapítvány kivételével - alapító (létesítő) okiratát vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratát.

Csatolandó, amennyiben rendelkezésre áll:

1. Árajánlatok:
  - d) A nem közbeszerzés köteles költségtételek alátámasztására 1 darab árajánlat,  
A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök esetén az írásos ajánlatok kiválthatóak hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl.: forgalmazó cégek honlapja).
2. Közbeszerzéshez kapcsolódó költség esetén egy indikatív árajánlat, Személyi jellegű ráfordítások megalapozására a támogatási kérelemmel együtt benyújtandók a támogatási kérelem benyújtását megelőző évre vonatkozó bérkartonok vagy egy nyilatkozat az érintett időszak személyi jellegű ráfordításainak értékéről.

Mindkét felhívás esetén az alábbi szervezetek nyújthatnak be támogatási kérelmet:

- a) helyi önkormányzat (GFO 321)
- b) helyi önkormányzati költségvetési szerv (GFO 322)
- c) önkormányzati hivatal (GFO 325)
- d) helyi nemzetiségi önkormányzat (GFO 371)
- e) egyéb sportszövetség (GFO 516)
- f) sportegyesület (GFO 521)
- g) nemzetiségi egyesület (GFO 528)
- h) egyéb egyesület (GFO 529)
- i) közalapítvány (GFO 561)
- j) közalapítvány önálló intézménye (GFO 562)
- k) egyéb alapítvány (GFO 569)
- l) nonprofit korlátolt felelősségű társaság (GFO 572)